

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΛΑΝΙΤΕΙΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2025-2026

Περιεχόμενα

ΠΡΟΛΟΓΟΣ	3
1. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	4
2. ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ	4
3. ΤΑΜΕΙΟ ΜΑΘΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ ΚΑΙ Κ.Μ.Σ.	5
4. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	6
5. ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ – ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ	6
6. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΚΑΤΟΧΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	7
7. ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ	7
8. ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	7
9. ΑΝΑΓΡΑΦΗ ΣΥΝΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΑ Ή ΑΛΛΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	7
10. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ	7
11. ΑΛΛΑΓΗ Ο.Μ.Π., ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ Ή ΚΑΙ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	8
12. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ	8
13. ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ	8
14. ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	9
15. ΧΡΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	9
16. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ – ΕΚΔΡΟΜΩΝ)	9
17. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ	9
18. ΓΟΝΕΙΣ/ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	10
19. ΕΚΔΡΟΜΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ	10
20. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ/ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ	10
21. ΧΡΗΣΗ ΘΥΡΙΔΩΝ ΑΠΟ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ	12

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί του Λανιτείου Λυκείου απευθύνονται τόσο στους/στις μαθητές/τριες, γονείς/κηδεμόνες όσο και στους/στις εκπαιδευτικούς και στοχεύουν στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου στο πλαίσιο διαμόρφωσης κλίματος σωστής επικοινωνίας, αλληλοσεβασμού, αλληλοβοήθειας, συνεργασίας, ανοχής, υπευθυνότητας και δημοκρατικού πνεύματος.

Στο Μέρος II (5.(1)) των Κανονισμών Λειτουργίας Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης αναφέρεται κατά λέξη: «Τηρουμένων των προνοιών των παρόντων κανονισμών, ο/η μαθητής/τρια εκτελεί τα μαθητικά του καθήκοντα, αυτά που προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία και από εσωτερικούς κανονισμούς του σχολείου του».

Το Σχολείο αγωνίζεται και φιλοδοξεί να προσφέρει στους/στις μαθητές/τριες ευκαιρίες απόκτησης γνώσεων, ανάπτυξης κριτικής σκέψης και σωστής διαπαιδαγώγησης, συμβάλλοντας θετικά στη διαδικασία καλλιέργειας της προσωπικότητάς τους, ώστε να καταστούν χρήσιμοι, ενεργοί και δημοκρατικοί πολίτες.

Τα παιδαγωγικά μέτρα και η εφαρμογή τους συμβάλλουν καθοριστικά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου τους ως κοινωνικού συνόλου αλλά και των ιδίων των μαθητών/τριών σε ατομικό επίπεδο, προσφέροντάς την ευκαιρία να ασκηθούν στην αυτοπειθαρχία και στον αυτοέλεγχο, τα οποία ενδυναμώνουν τον χαρακτήρα και υποβοηθούν το άτομο να ζει και να δρα αρμονικά με τους συνανθρώπους του.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί διαμορφώνονται και προσαρμόζονται στην υφιστάμενη νομοθεσία, στη Σύμβαση για τα δικαιώματα του παιδιού και στην αρχή της νομιμότητας και είναι το αποτέλεσμα συλλογικής εργασίας, στην οποία εμπλέκονται: η Διεύθυνση του Σχολείου, ο Καθηγητικός Σύλλογος και το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο. Ο Σύνδεσμος Γονέων και Κηδεμόνων εκφράζει απόψεις και ενημερώνεται, πριν την τελική έκδοση των Εσωτερικών Κανονισμών.

Το περιεχόμενο των Εσωτερικών Κανονισμών καθορίζει με σαφήνεια τους κανόνες, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της σχολικής μονάδας. Εκδίδονται και διανέμονται σε όλους/όλες τους/τις ενδιαφερομένους/ες και μπορούν να αναθεωρηθούν, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο. **Οι εσωτερικοί κανονισμοί, συμπληρώνουν και δεν αντικαθιστούν τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης.**

Η Επιτροπή Εσωτερικών Κανονισμών του Σχολείου μπορεί, οποτεδήποτε το κρίνει αναγκαίο, να εισηγηθεί τροποποιήσεις των Εσωτερικών Κανονισμών στον Καθηγητικό Σύλλογο για έγκριση. Μέχρι την ψήφιση ή τροποποίηση οποιασδήποτε νομοθετικής πρότασης από μέρους της Βουλής των Αντιπροσώπων, ισχύουν οι κατά καιρούς εγκύκλιοι του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Α.Ν.).

ΑΠΟ ΤΗΝ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ

1. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ

Ο/Η μαθητής/τρια έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος του σχολικού έτους, συμπεριλαμβανομένων και των διακοπών. Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον/την μαθητή/τρια τόσο μέσα στο σχολείο όσο και έξω από αυτό. Οι τελειόφοιτοι/ες έχουν τη μαθητική ιδιότητα μέχρι να πάρουν το απολυτήριό τους.

«Μαθητής/τρια, που μέσα ή έξω από το Σχολείο, διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου, υπόκειται σε κυρώσεις που προνοούν οι σχετικοί Κανονισμοί. Στις ίδιες κυρώσεις υπόκεινται μαθητές/τριες και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε εκτός ωρών λειτουργίας του Σχολείου, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου ή του προσωπικού αυτού».

2. ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Η στολή και η εμφάνιση καθορίζεται από τις εκάστοτε εγκυκλίους του ΥΠΑΝ. Η συστηματική απόκλιση από τους κανονισμούς υπόκειται σε πειθαρχικά μέτρα (βλ. Πίνακα Παιδαγωγικών Μέτρων, σελ. 11).

Η τήρηση του κανονισμού σχετικά με τη στολή είναι αποκλειστική ευθύνη του/της ιδίου/ας του/της μαθητή/τριας και της οικογένειάς του/της.

Μαθητής/τρια που αντιμετωπίζει οικονομικά προβλήματα και δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του κανονισμού για τη στολή, ενημερώνει έγκαιρα το Σχολείο, ώστε στο πλαίσιο της Μαθητικής Πρόνοιας, να αντιμετωπιστεί το πρόβλημα.

α. ΕΠΙΣΗΜΗ ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ

- Γκριζο μαθητικό παντελόνι ή γκριζα φούστα (μαθήτριες), άσπρο πουκάμισο, μπλε γραβάτα και δερμάτινα μαύρα παπούτσια.

Η επίσημη στολή χρησιμοποιείται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Αντιπροσώπευση του Σχολείου σε διάφορες εκδηλώσεις/δραστηριότητες
- Παρελάσεις
- Φωτογραφίες
- Τελετή Αποφοίτησης και άλλες επίσημες εκδηλώσεις του Σχολείου

β. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ

Η προσέλευση στο Σχολείο ή στην τάξη χωρίς στολή, αποτελεί παράπτωμα και εφαρμόζεται το ανάλογο παιδαγωγικό μέτρο του Σχολείου.

Σε ιδιαίτερα σπάνιες περιπτώσεις, αν δηλαδή ο/η μαθητής/τρια θα προσέλθει στο Σχολείο κατ' ανάγκη μια μέρα χωρίς στολή, είναι απαραίτητο να εξασφαλίσει, πριν την είσοδό του στην τάξη, σχετική άδεια από τη Διεύθυνση.

Από την έναρξη των μαθημάτων μέχρι τέλος Οκτωβρίου και από την 1^η Απριλίου μέχρι τη λήξη των μαθημάτων θα ισχύει ειδική στολή για τα αγόρια.

Επιτρέπεται η υφασμάτινη βερμούδα (γκρίζα, μαύρη και μπλε).

Διευκρινίζεται ότι απαγορεύονται τα κοντά παντελονάκια τύπου γυμναστικής.

ι. Η στολή των μαθητών

- Πουκάμισο άσπρο ή φανέλα άσπρη/μαύρη/γκρίζα/μπλε χωρίς γράμματα ή παραστάσεις.
- Παντελόνι: Γκριζο ή τζιν μπλε σκούρο, κλασικής γραμμής, χωρίς σκισίματα ή κεντήματα.

- Τρικό μπλε/μαύρο/γκρίζο χωρίς γράμματα ή παραστάσεις.
- Σακάκι ή μπουφάν: Απλό σε σκούρο μπλε/μαύρο/γκρίζο χρώμα.
- Παπούτσια: Απλά μαύρα/μπλε/γκρίζα/άσπρα (μονόχρωμα)

ii. Η στολή των μαθητριών

- Φούστα ή παντελόνι γκριζο ή τζιν μπλε σκούρο, κλασικής γραμμής, χωρίς σκισίματα ή κεντήματα.
- Πουκάμισο άσπρο ή φανέλα άσπρη/μαύρη/γκρίζα/μπλε, χωρίς γράμματα ή παραστάσεις.
- Τρικό μπλε/μαύρο/γκρίζο χωρίς γράμματα ή παραστάσεις.
- Σακάκι ή μπουφάν: Απλό σε σκούρο μπλε/μαύρο/γκρίζο χρώμα.
- Κάλτσες: Μπλε/άσπρες/μαύρες/γκρίζες ή καλτσόν στο χρώμα του δέρματος.
- Παπούτσια: Απλά, χαμηλά, μαύρα/μπλε/γκρίζα/άσπρα (μονόχρωμα). Επιτρέπονται, κατά τους χειμερινούς μήνες μόνο, μποτάκια χαμηλά μαύρα. Απαγορεύονται παπούτσια ανοικτά ή σανδάλια.

Σημείωση: Απαγορεύονται οι φανέλες και τα μπλουζάκια και τα μπουφάν με έντονα γράμματα ή σχέδια, περιλαμβανομένων και των γραμμάτων και σχεδίων που προσδιορίζουν συγκεκριμένη εμπορική φίρμα.

Για τις μαθήτριες ειδικότερα, απαγορεύονται οι κοντές φανέλες (τύπου crop).

γ. Η ΣΤΟΛΗ ΓΙΑ ΤΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ

Μαθητής/τρια που δε φέρει τη στολή του, δε συμμετέχει στο μάθημα γυμναστικής, όμως παραμένει με το τμήμα του. Αν τούτο γίνεται συχνά, εξυπακούονται συνέπειες.

i) Η στολή των μαθητών:

- Φανέλα: Άσπρη/μαύρη/γκρίζα/μπλε σκέτη
- Παντελονάκι: Μαύρο ή μπλε σκούρο. Φόρμα μπλε/γκρίζα/μαύρη (για τη χειμερινή περίοδο)
- Παπούτσια: Αθλητικά

ii) Η στολή των μαθητριών:

- Φανέλα: Άσπρη/μαύρη/γκρίζα/μπλε σκέτη
- Παντελονάκι: Μαύρο ή μπλε σκούρο. Φόρμα μπλε/γκρίζα/μαύρη (για τη χειμερινή περίοδο)
- Παπούτσια: Αθλητικά

Μη ευπρεπής Εμφάνιση

Ως μη ευπρεπής θεωρείται η προκλητική εμφάνιση και αυτή που παραβιάζει τους επικρατούντες κανόνες της αισθητικής και ηθικής. Με βάση αυτό το σκεπτικό, το Σχολείο θεωρεί ως μη ευπρεπή και προκλητική εμφάνιση τα πιο κάτω:

Για τους μαθητές: Τις κοντές ή αμάνικες φανέλες/ενδυμασίες, που αφήνουν ακάλυπτο μέρος του σώματος, τα πολύ μακριά και ατημέλητα μαλλιά, τα παράξενα κουρέματα, το μούσι, τα γένια, τα δακτυλίδια, τα σκουλαρίκια, τις διακοσμητικές καδένες, τα ακάλυπτα τατουάζ και άλλα παρόμοια.

Για τις μαθήτριες: Τις κοντές ή αμάνικες φανέλες/ενδυμασίες που αφήνουν ακάλυπτο μέρος του σώματος, τις κοντές φούστες, τα πολλά φανταχτερά κοσμήματα, τα μακριά ή/και βαμμένα νύχια, τα βαμμένα μαλλιά, τα εξεζητημένα κτενίσματα και το μακιγιαρισμένο πρόσωπο. Μπορούν, όμως, να επικαλύπτουν τα νύχια τους με άχρωμο βερνίκι και να φορούν μικρά σκουλαρίκια στα αυτιά.

3. ΤΑΜΕΙΟ ΜΑΘΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΜΑΘΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ

Οι πόροι του ταμείου των Μαθητικών Συμβουλίων (Μ.Σ.) και του Κεντρικού Μαθητικού Συμβουλίου (Κ.Μ.Σ.) προέρχονται από τις συνδρομές των μαθητών/τριών των τμημάτων. Κάθε μαθητής/τρια υποχρεούται να εισφέρει €0,50 για το ταμείο του Κ.Μ.Σ. και όσα καθορίσει το συμβούλιο του

τμήματος για κάθε τμήμα. Τα Μ.Σ. των τμημάτων και το Κ.Μ.Σ. ελέγχονται για την διαχείριση των ταμείων τους.

4. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Οι μαθητές/τριες πρέπει:

- ❑ να κάθονται πάντοτε στη θέση που τους έχει υποδείξει ο/η διδάσκων/ουσα ή ο/η Υ.Τ. και είναι καταγεγραμμένη στο σχεδιάγραμμα της τάξης.
- ❑ να μην μεταφέρουν φαγητό, χυμούς και άλλα ροφήματα στην τάξη.
- ❑ να αποφεύγουν κάθε ενέργεια που επηρεάζει την καθαριότητα της τάξης και διαταράσσει την ομαλή και αποδοτική διεξαγωγή του μαθήματος.
- ❑ να έχουν μαζί τους όλα τα χρεώδη για το μάθημα. Δεν επιτρέπεται η κατοχή αιχμηρών αντικειμένων, μαρκαδόρων, διορθωτικού υγρού, μαγνητοφώνων, ακουστικών (head-phones), η χρήση ή κατοχή κινητού τηλεφώνου κατά τη διάρκεια του μαθήματος.
- ❑ να παρακολουθούν το μάθημα χωρίς να ενοχλούν. Νοείται ότι μαθητής/τρια που κοιμάται στο θρανίο εν ώρα μαθήματος προσβάλλει τον ιερό σκοπό της Παιδείας, τον/την διδάσκοντα/ουσα και τον εαυτό του/της. Τέτοιου είδους πράξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και η παραπομπή του/της μαθητή/τριας στον/στην οικείο/α Β.Δ. θεωρείται επιβεβλημένη.
- ❑ σε περίπτωση που κάποιος/α εκπαιδευτικός καθυστερήσει να προσέλθει στην τάξη, να **παραμένουν έξω από την αίθουσα** χωρίς να προκαλούν οχληρία και ο/η Πρόεδρος ή μέλος του Συμβουλίου της τάξης να ειδοποιεί τον/την εφημερεύοντα/ουσα Β.Δ. Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, οι μαθητές/τριες απασχολούνται υποχρεωτικά, σύμφωνα με το πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης ή σύμφωνα με την κρίση του/της αναπληρωτή/τριας εκπαιδευτικού. Η μη συμμόρφωση στις οποιεσδήποτε διευθετήσεις θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.
- ❑ να φροντίζουν ώστε ο σχολικός χώρος να διατηρείται καθαρός χρησιμοποιώντας τους καλάθους των αχρήστων.
- ❑ να σέβονται και να προστατεύουν τη σχολική περιουσία. Σε περίπτωση σκόπιμης πρόκλησης ζημιάς είναι υποχρεωμένοι/ες να πληρώσουν για την επιδιόρθωσή της και να υποστούν τις συνέπειες του παραπτώματος με παιδαγωγικά μέτρα.
- να φροντίζουν να διατηρούν καθαρά τα αποδυτήρια και τα αποχωρητήρια και να τηρούν τους κανόνες υγιεινής. **Το κάπνισμα στα αποχωρητήρια ή σε οποιονδήποτε άλλο χώρο του Σχολείου θεωρείται πειθαρχικό παράπτωμα.**
- ❑ να προσέρχονται στο κυλικείο ΜΟΝΟ κατά τις ώρες των διαλειμμάτων. Απαγορεύεται αυστηρά η προσέλευση στο κυλικείο κατά τη διάρκεια των μαθημάτων ή κατά τη μετάβαση στο κλειστό Γυμναστήριο για συγκέντρωση/γυμναστική.
- να αγοράζουν φαγητό ή νερό, χυμό κ.λ.π. μόνο από το κυλικείο του Σχολείου.
- ❑ να προσέρχονται στον χώρο συγκέντρωσης, όταν κτυπήσει το κουδούνι για συγκέντρωση και να καταλαμβάνουν τις προκαθορισμένες θέσεις τους, χωρίς να μετακινούνται από το τμήμα τους.
- ❑ να παρακολουθούν με προσοχή τις εκδηλώσεις ή ανακοινώσεις, χωρίς να μιλούν ή να σχολιάζουν ή να ασχολούνται με κινητά τηλέφωνα ή άλλες συσκευές.
- να μη φεύγουν από τον χώρο συγκέντρωσης, ούτε να αποχωρούν χωρίς γραπτή άδεια από το Σχολείο.

5. ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ - ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ

Κάθε είδους απρόκλητη, εκφοβιστική, ρατσιστική ή επιθετική συμπεριφορά, ιδιαίτερα σε άτομα που μειονεκτούν έναντι του θύτη, αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα, με **παραπομπή στο Πειθαρχικό Συμβούλιο**. Το Σχολείο θα έχει μηδενική ανοχή σε συμπεριφορές που μειώνουν ή πληγώνουν την προσωπικότητα οποιουδήποτε μέλους της σχολικής κοινότητας. Άτομα τα οποία

αισθάνονται ότι βιώνουν παρόμοιες συμπεριφορές πρέπει να επικοινωνούν άμεσα με τον/την Υπεύθυνο/η Τμήματος, τους Συμβούλους του Σχολείου ή τη Διεύθυνση.

6. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΚΑΤΟΧΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Απαγορεύεται η μεταφορά και κατοχή οποιουδήποτε αντικειμένου που δεν έχει σχέση και δεν αφορά αντικείμενα και εξοπλισμό μαθήματος (π.χ. αιχμηρά αντικείμενα, παιχνίδια, ηλεκτρονικές συσκευές κ.α.). Στις περιπτώσεις που η Διεύθυνση διαπιστώσει πως επηρεάζεται η ασφάλεια του/της ίδιου/ας του/της μαθητή/τριας, άλλων συμμαθητών/τριών του/της ή των εκπαιδευτικών και του προσωπικού του Σχολείου, θα προβαίνει σε έλεγχο των προσωπικών αντικειμένων και της τσάντας του/της μαθητή/τριας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς (II.4.3). Η απώλεια οποιουδήποτε τέτοιου αντικειμένου δεν αφορά στο Σχολείο.

7. ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ

Εφαρμογή των Τροποποιητικών Κανονισμών Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης αναφορικά με τη χρήση των κινητών τηλεφώνων:

«Η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου ή/και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής που διαθέτει δυνατότητα συνδεσιμότητας ή/και σύστημα λήψης, αποθήκευσης και επεξεργασίας εικόνας ή/και ήχου απαγορεύεται καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου και ο εν λόγω μαθητής υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα: Νοείται ότι, επιτρέπεται η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου ή/ και άλλης ηλεκτρονικής έξυπνης συσκευής, εφόσον πραγματοποιείται υπό την εποπτεία του εκπαιδευτικού και εξυπηρετεί τη διδακτική πράξη και εκπαιδευτική διαδικασία γενικότερα: Νοείται περαιτέρω ότι, επιτρέπεται η ενεργοποίηση και χρήση από μαθητή κινητού τηλεφώνου σε περιπτώσεις όπου προκύπτει έκτακτη ανάγκη για θέματα ασφάλειας ή/και υγείας».

Ως εκ των ανωτέρων, οι μαθητές/τριες, κατά τη διάρκεια των μαθημάτων θα τοποθετούν τα κινητά τους τηλέφωνα στην ειδική θήκη που έχει ετοιμαστεί από το Σχολείο και βρίσκεται στην έδρα. Ενίοτε δυνατό να φυλάγονται απενεργοποιημένα στις τσάντες των μαθητών/τριων.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος απαγορεύεται η χρήση κινητού τηλεφώνου.

8. ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Απαγορεύεται ο/η μαθητής/τρια να γράφει σε θρανία, καρέκλες, τοίχους, κουρτίνες ή να καταστρέφει σχολική περιουσία καθ' οιονδήποτε τρόπο. Σε περίπτωση παράβασης του κανονισμού θα εφαρμόζονται τα αντίστοιχα παιδαγωγικά μέτρα και θα επιδιωχώνεται η ζημιά με την ανάληψη του ανάλογου οικονομικού κόστους.

9. ΑΝΑΓΡΑΦΗ ΣΥΝΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΑ Ή ΑΛΛΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ

Απαγορεύεται αυστηρά η ρίψη, τοιχοκόλληση ή διανομή φυλλαδίων, η ανάρτηση πανό και η αναγραφή συνθημάτων στον χώρο του Σχολείου, χωρίς την εκ των προτέρων εξασφάλιση άδειας από την Διευθύντρια. Οι παραβάτες θα υπόκεινται σε πειθαρχικά μέτρα και θα αναλαμβάνουν την επιδιόρθωση των ζημιών με ευθύνη των γονέων ή κηδεμόνων τους.

10. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ

- ☐ Οι μαθητές/τριες παραμένουν στην τάξη, όταν τελειώσουν το διαγώνισμα ή τη γραπτή έκθεση. Μαθητές/τριες που δικαιολογημένα απουσιάζουν από διαγώνισμα μπορεί να εξεταστούν γραπτά ή προφορικά με την πρώτη ευκαιρία, κατά την κρίση του/της εκπαιδευτικού τους. Μαθητές/τριες που αρνούνται να γράψουν διαγώνισμα βαθμολογούνται με **μονάδα**.
- ☐ **Δεν παραχωρείται άδεια εξόδου κατά την περίοδο ή τις περιόδους που προηγούνται, όταν πρόκειται να διεξαχθεί προειδοποιημένο διαγώνισμα στις πιο πάνω περιόδους.** Μαθητής/τρια

που σκόπιμα απουσιάζει από διαγώνισμα βαθμολογείται με **μονάδα** και η πράξη του θεωρείται **πειθαρχικό παράπτωμα που συνεπάγεται παιδαγωγικό μέτρο κατά την κρίση του/της Β.Δ.**

- Οι μαθητές/τριες παίρνουν τα διορθωμένα διαγωνίσματα στους γονείς/κηδεμόνες τους για ενημέρωση και υπογραφή. Αυτά πρέπει να επιστρέφονται τις επόμενες 2-3 ημέρες. Η πλαστογράφηση υπογραφής αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Στην περίπτωση απώλειας του διαγωνίσματος ή άρνησης ή αμέλειας εκ μέρους του/της μαθητή/τριας να παραδώσει το διαγώνισμα στον/στην διδάσκοντα/ουσα εντός της πιο πάνω προθεσμίας, ο/η διδάσκων/ουσα ΔΕΝ είναι υποχρεωμένος/νη να παραδώσει στο μέλλον άλλο διαγώνισμα για υπογραφή από τους γονείς/κηδεμόνες, παρά μόνο ενημερώνει τον/τη μαθητή/τρια για τον βαθμό του. Οι γονείς μπορούν να δουν το γραπτό στο σχολείο, αν το επιθυμούν.
- Ο βαθμός του διαγωνίσματος σε καμία περίπτωση δε θεωρείται και ο βαθμός του τετραμήνου. Ο βαθμός του τετραμήνου εξαρτάται από διάφορα κριτήρια και μπορεί να είναι χαμηλότερος από τους βαθμούς των διαγωνισμάτων ή υψηλότερος.

11. ΑΛΛΑΓΗ Ο.Μ.Π., ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ Ή ΚΑΙ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Αλλαγές γίνονται μόνο με ενυπόγραφη αίτηση του γονέα/κηδεμόνα, σε ειδικό έντυπο, μέσα στο καθοριζόμενο από τους κανονισμούς χρονικό πλαίσιο και βάσει συγκεκριμένων διατάξεων, νοουμένου ότι δεν επηρεάζεται η ομαλή λειτουργία του Σχολείου. Τις αιτήσεις εξετάζει η Διεύθυνση του Σχολείου.

12. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών στο Σχολείο αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των γονέων και βεβαίως των ίδιων των μαθητών/τριων.

Καθυστέρηση προσέλευσης θεωρείται η όποια αργοπορία εισόδου στην αίθουσα διδασκαλίας μετά από την είσοδο του/της εκπαιδευτικού. Κάθε αργοπορία θεωρείται εσκεμμένη εκτός, εάν συντρέχει ειδικός λόγος. Η συστηματική καθυστέρηση εισόδου στην τάξη αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα (βλ. **Πίνακα Παιδαγωγικών Μέτρων**, σελ. 11). Μαθητής/τρια που δεν είναι έγκαιρα στη τάξη θεωρείται πως απουσιάζει εσκεμμένα από το μάθημα.

13. ΦΟΙΤΗΣΗ – ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Η απουσία από μάθημα, εκδήλωση, εκκλησιασμό, αναπλήρωση ή άλλη σχολική δραστηριότητα προσμετρείται στο σύνολο των απουσιών του/της μαθητή/τριας έστω και αν οφείλεται σε ιατρικούς λόγους. Απουσία από μάθημα ή σχολική δραστηριότητα, χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης, ισοδυναμεί με την επιβολή αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων. Μαθητής/τρια που απουσιάζει από εκδρομή ή προγραμματισμένη επίσκεψη εκτός Σχολείου «χρεώνεται» με αριθμό απουσιών ίσο με τις περιόδους που διαρκεί η εν λόγω δραστηριότητα.

«Μεμονωμένη» χαρακτηρίζεται η απουσία μιας περιόδου, εφόσον τις υπόλοιπες ο/η μαθητής/τρια ήταν στην τάξη. Οι μεμονωμένες απουσίες αποτελούν πειθαρχικό παράπτωμα και θα επιβάλλονται παιδαγωγικά μέτρα, αφού προηγηθεί έλεγχος από τον/την Υπεύθυνο/η Βοηθό Διευθυντή/τρια του/της μαθητή/τριας.

ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ	ΣΤΑΣΙΜΟΤΗΤΑ
Από 120 μέχρι και 134 απουσίες σύνολο	135 ή περισσότερες απουσίες σύνολο
Από 60 μέχρι και 67 απουσίες το Β' τετράμηνο	68 ή περισσότερες απουσίες το Β' τετράμηνο
Σε μάθημα στο οποίο έχει συγκεντρώσει επταπλάσιο ή μεγαλύτερο αριθμό απουσιών, από τον εβδομαδιαίο αριθμό περιόδων διδασκαλίας.	Όταν σημειώσει περισσότερες του 20% απουσίες στην ενισχυτική διδασκαλία

- **Κάλυψη διδακτέας ύλης λόγω απουσίας:** Μαθητής/τρια που απουσιάζει από το Σχολείο για οποιονδήποτε λόγο, οφείλει να καλύψει τα «κενά» στα μαθήματα που έχασε και να κάνει την εργασία, που ανέθεσαν οι διδάσκοντες/ουσες στο τμήμα κατά τη διάρκεια της απουσίας του.

14. ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η έξοδος μαθητή/τριας από το Σχολείο σε ώρες λειτουργίας του, χωρίς **άδεια εξόδου**, αποτελεί **σοβαρό παράπτωμα** που συνεπάγεται την εφαρμογή του ανάλογου παιδαγωγικού μέτρου (βλ. **Πίνακα Παιδαγωγικών μέτρων**, σελ. 11).

Άδειες εξόδου παραχωρούνται μόνο σε επείγουσες περιπτώσεις και απαιτείται η παρουσία του γονέα/κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας, ή γραπτή ενυπόγραφη δήλωση του γονέα (δεν γίνεται τηλεφωνικά ή με αποστολή sms). Άδειες εξόδου δεν θα παραχωρούνται στις περιπτώσεις που ο/η μαθητής/τρια έχει προειδοποιημένο διαγώνισμα.

Μαθητής/τρια που έχει «κενή» την 7^η περίοδο, οφείλει να παραμείνει στην τάξη του/της για λήψη παρουσιών από τους/τις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς και Βοηθούς Διευθυντές/ντριες.

Στη συνέχεια δικαιούται να αποχωρήσει από το Σχολείο ή να παραμείνει στον χώρο του Σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζει την διεξαγωγή των μαθημάτων.

15. ΧΡΗΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Απαγορεύεται αυστηρά η παράνομη οδήγηση δίκυκλων ή άλλων οχημάτων χωρίς άδεια οδηγού, άδεια κυκλοφορίας, ασφάλεια ή κράνος. Όλα τα οχήματα θα πρέπει να είναι δηλωμένα στη Γραμματεία και να σταθμεύουν στον χώρο που έχει υποδείξει το Σχολείο. Οι παραβάτες θα καταγγέλλονται στην Αστυνομία. Η διακίνηση μέσα στον σχολικό χώρο με μηχανοκίνητο ή άλλο όχημα και η ανεξέλεγκτη στάθμευσή τους, αποτελεί **πειθαρχικό παράπτωμα**. Η ασφάλεια των οχημάτων είναι αποκλειστική ευθύνη του/της οδηγού. Η μετάβαση μαθητών/τριών σε εκδρομή με ιδιωτικό όχημα **απαγορεύεται αυστηρά**, έστω και αν οι οδηγοί μαθητές/τριες έχουν άδεια οδήγησης και ασφάλεια.

Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων απαγορεύεται αυστηρά η είσοδος και η παραμονή των μαθητών/τριών στα οχήματα. Επίσης, δεν επιτρέπεται η χρήση των ραδιοφώνων ή των μεγαφωνικών συσκευών των οχημάτων. Η μη συμμόρφωση αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα που συνεπάγεται εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής μέχρι δύο (2) ημερών.

16. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΧΟΡΩΝ – ΕΚΔΡΟΜΩΝ)

Το Σχολείο δε συμμετέχει με κανένα τρόπο σε δραστηριότητες που οργανώνουν οι μαθητές/τριες εκτός του σχολικού χώρου, όπως εκδρομές, διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία, χορούς κ.α. Ως εκ τούτου δεν φέρει καμιά ευθύνη για όσους/ες συμμετέχουν. Σύμφωνα με εγκύκλιο του ΥΠΑΝ (Υ.Π.Π./109/77/12.22.1999 και Υ.Π.Π./10-9/77/3/28.2.1997) τέτοιες εκδηλώσεις δεν επιτρέπονται και είναι αντίθετες με τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων. Η χρήση του ονόματος του Σχολείου προκειμένου να εξασφαλισθεί η σχετική άδεια από τους γονείς αποτελεί **σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα**.

17. ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ

Εξωσχολικοί/ες θεωρούνται όσοι/ες δε φοιτούν κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά στο Σχολείο. Για να εισέλθει στον χώρο του Σχολείου οποιονδήποτε άτομο, χρειάζεται άδεια από τη Διεύθυνση. Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να απομακρύνονται από εξωσχολικούς και να ειδοποιούν αμέσως τη Διεύθυνση, ή τους/τις εφημερεύοντες/ουσες Β.Δ. Η συναναστροφή με εξωσχολικούς/ες αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα το οποίο συνεπάγεται την εφαρμογή παιδαγωγικών μέτρων (βλ. **Πίνακα Παιδαγωγικών Μέτρων**, σ.11).

18. ΓΟΝΕΙΣ / ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

- Όταν ο/η μαθητής/τρια προτίθεται να απουσιάσει, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώσουν έγκαιρα το Σχολείο, κατά προτίμηση γραφπτώς.
- Όλα τα δικαιολογητικά, συμπεριλαμβανομένων των ιατρικών, πρέπει να υπογράφονται από τους γονείς/κηδεμόνες και να προσκομίζονται με την επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο και όχι αργότερα από **πέντε (5) ημέρες για τον Σεπτέμβριο μέχρι τον Απρίλιο και δύο (2) ημέρες για τον Μάιο και Ιούνιο**.
- Σε περίπτωση σοβαρού ιατρικού προβλήματος για το οποίο ο Καθηγητικός Σύλλογος θα κληθεί να διαφοροποιηθεί από τους Κανονισμούς, απαιτούνται ιατρικά πιστοποιητικά από Κυβερνητικές Υπηρεσίες.
- Σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης, κηδεμονίας ή άλλων στοιχείων οι γονείς υποχρεούνται να ενημερώσουν έγκαιρα το Σχολείο.

19. ΕΚΔΡΟΜΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ**Προϋποθέσεις/Κριτήρια για τη Συμμετοχή των Μαθητών/τριών στην εκδρομή:**

Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή μαθητών/μαθητριών οι οποίοι/οποίες, μέχρι την ημερομηνία κατακύρωσης της προσφοράς, παρουσιάζουν ένα ή περισσότερα από τα πιο κάτω:

- **Σύνολο απουσιών** (εκτός ιατρικών) μεγαλύτερο από **30**.
- **Αριθμός ενδιάμεσων απουσιών** μεγαλύτερος από **10**.
- **Αριθμός καθυστερήσεων** μεγαλύτερος από **20**.
- **Δύο (2) ημέρες αποβολής** από καταγγελίες λόγω συμπεριφοράς.
- Αποκλείονται επίσης, μαθητές/τριες οι οποίοι έχουν **μειωμένη διαγωγή** στο Α' ή/και στο Β' τετράμηνο ή στο σύνολο του σχολικού έτους.
- Επιπρόσθετα, τυχόν **παραπτώματα ή καταγγελίες που θα προκύψουν μετά την κατακύρωση της προσφοράς** και την καταβολή της προκαταβολής ή/και της δεύτερης δόσης, θα επιφέρουν αυτόματα αποκλεισμό από την εκδρομή, χωρίς επιστροφή χρημάτων.
- Τα θέματα διαδικαστικής φύσεως θα τύχουν χειρισμού από τη Διεύθυνση του Σχολείου.

20. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ / ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ

Παραπτώματα και συμπεριφορές που δε συμπεριλαμβάνονται στον πίνακα τιμωρούνται κατά την κρίση της Διεύθυνσης, τηρουμένων των αναλογιών.

A/A	Παράπτωμα	Παιδαγωγικό Μέτρο
1	Καθυστέρηση εισόδου στην τάξη	Συμπλήρωση <u>πέντε</u> καθυστερήσεων σε οποιοδήποτε μάθημα, θα έχει ως αποτέλεσμα <u>μία</u> μέρα αποβολή με αναστολή. Όταν συμπληρωθούν <u>δέκα</u> καθυστερήσεις τότε ο/η μαθητής/τρια θα αποβάλλεται για <u>μία</u> ημέρα. Στις επόμενες δέκα καθυστερήσεις θα αποβάλλεται με μία ημέρα κ.ο.κ.
2	Παρενόχληση μαθήματος/εκδήλωσης	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
3	Ενδιάμεση απουσία ή αποχώρηση από το μάθημα ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
4	Έξοδος από τον σχολικό χώρο χωρίς άδεια	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
5	Ψευδείς δηλώσεις – παραποίηση και/ή καταστροφή σχολικών εγγράφων	Μέχρι 2 μέρες αποβολή
6	Μη ευπρεπής εμφάνιση – στολή εκτός κανονισμών	Μέχρι 2 μέρες αποβολή

7	Χρήση κινητών τηλεφώνων ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής	
7α	Παράλειψη τοποθέτησης κινητού τηλεφώνου στη θέση που υποδεικνύει ο/η διδάσκων/ουσα απενεργοποιημένο ή στην τσάντα	Μέχρι δύο (2) μέρες αποβολή
7β	Ενεργοποίηση και χρήση κινητού τηλεφώνου	Μέχρι τρεις (3) μέρες αποβολή
7γ	Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με χρήση κινητού τηλεφώνου	Αποβολή από το σχολείο Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος –
8	Κυκλοφορία με μηχανοκίνητο όχημα στον σχολικό χώρο εν ώρα λειτουργίας των μαθημάτων	Μέχρι δύο (2) μέρες αποβολή
9	Χρήση ιδιωτικού μεταφορικού μέσου σε εκδρομή ή άλλη εκδήλωση του Σχολείου σε εργάσιμο χρόνο	Δύο (2) μέρες αποβολή
10	Αδικαιολόγητη συναναστροφή χωρίς άδεια με εξωσχολικούς/ες κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου	Μέχρι τέσσερις (4) μέρες αποβολή - Διευθύντρια
11	Κάπνισμα – οиноπνευματώδη ποτά – χαρτοπαίγνιο, κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου	Δύο (2) μέρες αποβολή
12	Κλοπή ή απόπειρα κλοπής εντός του σχολικού χώρου	Τέσσερις έως έξι (4-6) μέρες αποβολή Διευθύντρια – Πειθαρχικό Συμβούλιο
13	Αναγραφή υβριστικών / προσβλητικών συνθημάτων εντός του σχολικού χώρου	Δύο (2) μέρες αποβολή (αποζημίωση)
14	Λέρωμα των θρανίων ή της τάξης	Καθαρισμός όλων των θρανίων/τάξης και επιπρόσθετα δύο (2) μέρες αποβολή
15	Άλλη κακόβουλη ζημιά κατά της περιουσίας του Σχολείου	Δύο (2) μέρες αποβολή, Διευθύντρια, Πειθαρχικό Συμβούλιο (αποζημίωση)
16	Διάρρηξη ή απόπειρα διάρρηξης	Δύο (2) μέρες αποβολή – Πειθαρχικό Συμβούλιο
17	Εμπρησμός ή απόπειρα εμπρησμού	Τέσσερις έως έξι (4-6) μέρες αποβολή Διευθύντρια – Πειθαρχικό Συμβούλιο
18	Κατοχή, μεταφορά ή χρήση επικίνδυνων αντικειμένων στον σχολικό χώρο (π.χ. κροτίδες)	Τέσσερις έως έξι (4-6) μέρες αποβολή -Διευθύντρια – Πειθαρχικό Συμβούλιο
19	Υβριστική συμπεριφορά ή λεκτική βία	Δύο έως έξι (2-6) μέρες αποβολή - Αποβολή ΒΔ – Δ/ντης – Πειθαρχικό
20	Σεξουαλική παρενόχληση	Τέσσερις έως έξι (4-6) μέρες αποβολή - Διευθύντρια – Πειθαρχικό Συμβούλιο
21	Εκφοβιστική και απειλητική συμπεριφορά	Τέσσερις έως έξι (4-6) μέρες αποβολή - Διευθυντής – Πειθαρχικό Συμβούλιο
22	Σωματική βία με ή χωρίς αντικείμενο	Τέσσερις έως οκτώ (4-8) μέρες αποβολή - Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος – Αποβολή από το Σχολείο
23	Σωματική βία σεξουαλικής φύσεως	Τέσσερις έως οκτώ (4-8) μέρες αποβολή Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος– Αποβολή από το Σχολείο
24	Διακίνηση και χρήση ναρκωτικών ουσιών	Τέσσερις έως οκτώ (4-8) μέρες αποβολή - Πειθαρχικό Συμβούλιο – Καθηγητικός Σύλλογος - Αποβολή από το Σχολείο Υπηρεσία εκπαιδευτικής ψυχολογίας
Για όλα τα πιο πάνω Παιδαγωγικά Μέτρα γίνεται παράλληλα ενημέρωση των Γονέων/Κηδεμόνων.		

Οποιαδήποτε παράβαση των κανονισμών αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα το οποίο συνεπάγεται το ανάλογο παιδαγωγικό μέτρο. Πειθαρχικά παραπτώματα αποτελούν επίσης τα πιο κάτω και για κάθε ένα επιβάλλεται ανάλογη ποινή:

- η προσκόμιση αναληθών πιστοποιητικών για δικαιολόγηση απουσιών
- η απρεπής συμπεριφορά στην τάξη ή στην αυλή του σχολείου
- η απρεπής και μη κόσμια συμπεριφορά σε συγκεντρώσεις ή εορτασμούς
- η αντιγραφή ή απόπειρα αντιγραφής κατά τη διάρκεια διαγωνίσματος **(τιμωρείται με μονάδα στο γραπτό και/ή μείωση διαγωγής)**
- οι μαθητές/τριες προμηθεύονται τα φαγώσιμα από το κυλικείο του Σχολείου και όχι από πλανόδιους πωλητές. **Η αγορά τροφίμων ή νερού, χυμού κ.λ.π. από πλανόδιους πωλητές αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα και την εφαρμογή παιδαγωγικών μέτρων.**
- η χρήση οποιασδήποτε μορφής βίας
- η άρνηση συμμετοχής στις εκδρομές, στους ομίλους, στο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης και σε άλλες δραστηριότητες του Σχολείου
- η παρενόχληση στο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για τα πειθαρχικά παραπτώματα ενημερώνονται με μηνύματα τηλεφώνου (SMS) και επιστολή οι γονείς ή ο κηδεμόνας.

Οι κανονισμοί στοχεύουν στη σωστή διαπαιδαγώγηση και διαμόρφωση του χαρακτήρα του/της μαθητή/τριας, ώστε η ένταξή του/της στο κοινωνικό σύνολο να γίνεται ομαλά.

Η διαγωγή των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται στο τέλος κάθε τετραμήνου με απόφαση του Καθηγητικού Συλλόγου, ως Κοσμιότητα, Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη, Κακή, χωρίς να δίνεται αριθμητική βαθμολογία. Σε περίπτωση που η διαγωγή χαρακτηρίζεται ως Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη ή Κακή, οι λόγοι τεκμηριώνονται και αναγράφονται σε σχετικό πρακτικό του Καθηγητικού Συλλόγου.

Οι μαθητές/τριες δικαιούνται να αιτηθούν μετατροπή της ποινής της αποβολής σε κοινωνική εργασία μέσω της Διευθύντριας. Η αίτηση θα πρέπει να τύχει της έγκρισης της αρμόδιας επιτροπής ή του Κ.Σ.

21. ΧΡΗΣΗ ΘΥΡΙΔΩΝ (LOCKERS) ΑΠΟ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ

Όλοι/ες οι μαθητές/τριες της Β' και Γ' Λυκείου μπορούν να έχουν τη δική τους προσωπική θυρίδα (locker) μέχρι το τέλος της σχολικής χρονιάς με την καταβολή του χρηματικού ποσού των πέντε ευρώ (€5) για το δικαίωμα χρήσης. Το ποσό αυτό ΔΕΝ επιστρέφεται, αλλά παραμένει σε ειδικό ταμείο για επιδιορθώσεις ή άλλες ζημιές. Στο τέλος της σχολικής χρονιάς το υπόλοιπο του ταμείου παραχωρείται για τις ανάγκες της μαθητικής πρόνοιας.

Το κλειδί παραλαμβάνεται από τον Υ.Τ. και παραδίδεται στον Υ.Τ. στο τέλος της σχολικής χρονιάς. Η απώλεια και το κόστος αντικατάστασης του κλειδιού επιβαρύνει τον/την μαθητή/τρια και καταβάλλεται στο λογιστήριο. (Δεν συμπεριλαμβάνεται στο ποσό των πέντε ευρώ (€5) για το δικαίωμα χρήσης)

Οι μαθητές/τριες της Α' Λυκείου μπορούν να αιτηθούν δικαίωμα χρήσης θυρίδας (locker) μέσω του λογιστηρίου. Το αίτημά τους μπορεί να ικανοποιηθεί, εάν παραμείνουν αδιάθετες θυρίδες (lockers).

Τους παρόντες Εσωτερικούς Κανονισμούς υπογράφουν:

Η Διευθύντρια

Μυρτώ Πουαγκαρέ

Εκ μέρους του Κ.Μ.Σ.

Πρόεδρος Κ.Μ.Σ.

Εσωτερικοί Κανονισμοί



Εκ μέρους του Καθηγητικού Συλλόγου

Γραμματέας Κ.Σ.

Εκ μέρους του Συνδέσμου Γονέων

Πρόεδρος Σ.Γ.